

Vnitřní řád školní družiny

1. Obecná ustanovení

Školní družina je školským zařízením pro zájmové vzdělávání zřízené v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou č.74/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, O zájmovém vzdělávání.

Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmového vzdělávání formami pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti uvedenými ve školním vzdělávacím programu ve dnech školního vyučování a popř. školních prázdnin, a to především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce. Mimořádné akce školní družiny (doplnění kapacity akce) a zájmové kroužky mohou navštěvovat i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.

Prokazatelné seznámení rodičů s platným vnitřním řádem školní družiny provedou vychovatelky při zápisu žáků do školní družiny **podpisem rodiče na přihlášce do ŠD.**

Školní družina je na základě rozhodnutí ředitele školy vedena hlavní vychovatelkou, která řídí její zájmové vzdělávání, kontroluje přihlašování a odhlašování žáků ve školní družině, kontroluje úplaty za školní družinu, zpracovává roční plán školní družiny na základě platného ŠVP pro školní družinu.

2. Přihlašování, odhlašování a omlouvání žáka

O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky do školní družiny, jejíž nedílnou součástí je i písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu vyzvedávání ze školní družiny.

Odhlášení dítěte ze školní družiny musí být provedeno zákonným zástupcem, a to v písemné formě.

Nepřítomnost žáka ve školní družině, odchylky od pravidelné docházky, nebo pokud má žák odejít jinak, či s jinou osobou, než je uvedené na přihlášce do školní družiny, sdělí zákonný zástupce tuto skutečnost písemně. Předem známou nepřítomnost žáka ve školní družině oznamuje zákonný zástupce rovněž písemně vychovatelkám školní družiny.

3. Výše úplaty za pobyt žáka ve školském zařízení

Podle rozhodnutí ředitele školy čj. ZSP/311/2019 ze dne 26. 8. 2019 činí příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině 250,- Kč měsíčně (ranní i odpolední provoz, nebo jen odpolední provoz), pouze ranní provoz 200,- Kč měsíčně.

Splatnost poplatku je možná pouze převodem na účet školy ve dvou splátkách. První splátka za období září až prosinec je splatná nejdéle do 30. září, druhá splátka za období

leden až červen je splatná nejdéle do 31. ledna příslušného roku. Nelze provést platbu za školní družinu jednorázově za celý školní rok! Při převodu se uvede variabilní symbol „15“ a do poznámky jméno dítěte. Jiný způsob platby než výše uvedený není možný.

Zákonný zástupce hradí v hotovosti u vychovatelky školní družiny jednorázově i elektronický čip pro vyzvedávání žáka ze školní družiny. Při nepřítomnosti dítěte ve školní družině nevzniká plátcí nárok na vrácení poměrné části zaplaceného příspěvku. Úplata či poměrná část úplaty se vrací pouze v případech dle § 11, odst. 5 vyhl. č. 74/2005 ve znění vyhl. č. 423/2020 Sb. V případě nezaplacení příspěvku ve stanoveném termínu bude žák vyloučen ze školní družiny. Výše úplaty může být také regulována dle § 11, odst. 3, vyhl. č. 74/2005 ve znění vyhl. č. 423/2020 Sb.

4. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.

Odhlásit žáka mohou rodiče kdykoliv během školního roku, a to písemnou formou.

Odchod žáka před stanovenou dobou na přihlášce do školní družiny je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, zákonných zástupců s aktuálním datem.

Přihlášený žák musí nastoupit do školní družiny nejdéle dva měsíce od data přihlášení, jinak bude ze školní družiny vyloučen.

Úhrada za školní družinu musí být provedena dle nařízení a v daných termínech.

Povinnosti žáků:

- docházet do školní družiny pravidelně a včas, účastnit se organizovaných činností
- **dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy, pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni na začátku školního roku**
- **v případě nařízených epidemiologických opatření (např. testování, nošení ochranným prostředků dýchacích cest apod.) je žák povinen tato nařízení dodržovat, v případě nedodržování bude žák z účasti ve školní družině vyloučen**
- chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani spolužáků
- udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- neopouštět budovu školy bez vědomí vychovatelky školní družiny
- nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných žáků a osob
- **cenné předměty a mobilní telefony mají u sebe žáci pouze v nutných případech, škola za ně nezodpovídá**
- u každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, spolužáků, vychovatelů či jiných osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil
- **hlásit bez zbytečného odkladu vychovateli školní družiny každý úraz, nebo vznik škody, ke kterým došlo v souvislosti s činnostmi školní družiny**

Práva žáků:

- **žáci mají právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, mají právo na zájmové vzdělávání, na svobodu myšlení, projevu, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek**
- žáci mají právo být seznámeni se všemi předpisy se vztahem jejich pobytu a činnosti ve školní družině

Zákonní zástupci žáka mají právo:

- přihlásit své dítě do ŠD předáním vyplněné a podepsané přihlášky
- odhlásit své dítě ze ŠD, a to i v průběhu školního roku
- být informováni o činnosti žáka ve ŠD, obracet se na vychovatelky se svými náměty a podněty
- být vychovatelkou informováni o činnosti žáka v ŠD, jeho chování v době pobytu ve ŠD

Zákonní zástupci žáka mají povinnost:

- zajistit, aby přihlášený žák řádně docházel do ŠD
- písemně omlouvat absenci žáka ve ŠD
- informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti žáka, o jeho zdravotních potížích nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo chování dítěte ve ŠD
- uhradit včas stanovený poplatek za ŠD
- písemně informovat vychovatelku o přihlášení dítěte do zájmových kroužků v době provozu

Při opakovaném porušování povinností žáků vyplývajících z tohoto „Vnitřního řádu školní družiny“, nebo jiném závažném přestupku je možné na návrh hlavní vychovatelky, se svolením ředitele školy, žáka ze školní družiny vyloučit.

5. Organizace činnosti

Rozsah denního provozu školní družiny a plán činnosti schvaluje ředitel školy na návrh hlavní vychovatelky školní družiny.

Školní družina realizuje zájmové vzdělávání zejména formou:

- pravidelné činnosti (výchovné, zájmové, vzdělávací)
- příležitostné činnosti (výchovné, zájmové, vzdělávací)
- spontánní činnosti (bohatá nabídka těchto aktivit)

Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a organizovat další činnost (jako např. výlety, exkurze, sportovní, kulturní akce atd.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu školní družiny. Členství v těchto kroužcích, respektive účast na těchto aktivitách, nejsou vázány zápisem do školní družiny.

Provozní doba školní družiny je od 06.05 - 07.30 hodin ranní provoz ŠD, v době od 7.15 do 7.30 je školní budova uzavřena a od 11.30 - 16.00 hodin je zahájen odpolední provoz ŠD.

V mimořádných případech (epidemiologická nařízení, úprava provozu školy apod.) může být provozní doba školní družiny upravena dle aktuálních potřeb a požadavků. Uzavření školní družiny během vyhlášených školních prázdnin či ředitelského volna schvaluje zřizovatel.

Ve školním roce jsou dle aktuální potřeby otevřena **příslušná oddělení pro ranní a odpolední provoz školní družiny**. 4 oddělení školní družiny pro odpolední provoz jsou umístěna v ulici Rebcova v budově prvního stupně ZŠ, 2 oddělení školní družiny pro odpolední provoz jsou umístěna v ulici Na Jordáně v budově druhého stupně ZŠ, kam žáky převádějí vychovatelky školní družiny.

Oddělení školní družiny budově v Rebcově ulici (1 až 4) mají maximální kapacitu 30 účastníků. Oddělení školní družiny budově Na Jordáně (5 a 6) mají maximální kapacitu 25 účastníků.

6. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině

Za bezpečnost žáků ve školní družině zodpovídají vychovatelky jednotlivých oddělení. Všichni žáci se chovají při pobytu v budově školy i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se ve třídách pro výuku, pokud nad nimi není vykonáván pedagogický dohled. Každý úraz či nehodu, k níž dojde během pobytu ve školní družině, žáci hlásí neprodleně vychovateli, případně jinému pedagogickému dohledu. Úrazy hlásí vychovatelka ihned vedení školy a provede zápis do knihy úrazů.

V případě náhlého onemocnění nebo zhoršení zdravotního stavu žáka informuje vychovatelka bez zbytečných průtahů telefonicky zákonné zástupce a žáka izoluje od ostatních žáků.

Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Vychovatelky prokazatelně seznámí žáky s těmito předpisy a provedou zápis do třídních knih.

7. Přechod žáků ze školního vyučování do tříd školní družiny a odpovědnost za žáky v této době

Ranní provoz: vychovatelka odvádí žáky z prvního ročníku do přízemí budovy školy, odtud odcházejí sami do tříd. Žáci ostatních ročníků odcházejí ze třídy školní družiny sami do svých tříd na vyučování.

Odpolední provoz: žáci prvního ročníku jsou po ukončení výuky převedeni do šaten vyučujícími. Ti je předávají vychovateli, která s nimi odchází do třídy školní družiny.

Žáci ostatních ročníků přecházejí do tříd školní družiny sami po ukončení výuky.

Pokud žáci odcházejí v době odpoledního provozu školní družiny na kroužky, do ZUŠ, SVČ apod., po opuštění třídy školní družiny a budovy školy za své děti zodpovídají zákonní zástupci.

Vychovatelka v této době nenese za žáky zodpovědnost. Žáci se po skončení kroužků mimo školní družinu již do školní družiny nevracejí (netýká se kroužků v budově školy končící do 13.15 hod.)

8. Způsob vyzvedávání žáků ze školní družiny

Pro odchody žáků ze školní družiny jsou stanoveny závazné časy, kdy si je mohou zákonní zástupci nebo pověřené osoby vyzvedávat. Vychovatelka se řídí dobou stanovenou zákonnými zástupci v písemné přihlášce do školní družiny. Vyžaduje-li zákonný zástupce odchod žáka ze školní družiny v jinou dobu, než je stanovena v přihlášce, požádá písemně o uvolnění. Není možné uvolnit dítě na základě telefonické žádosti rodičů.

Vyzvedávání žáků v době od 13,15 hodin do 15.00 hodin není umožněno z důvodu narušování probíhající výchovně vzdělávací činnosti.

V 15.30 hodin dochází k poklesu počtu žáků ve školní družině, oddělení jsou z tohoto důvodu spojována v budově školy prvního stupně v Rebcově ulici a obdobně v budově školy druhého stupně Na Jordáně.

Žáky oddělení školní družiny, která jsou umístěna v budově školy Na Jordáně, si zákonní zástupci vyzvedávají ihned po vyučování tj. do 13.00 hodin v budově školy v Rebcově ulici nebo dle času uvedeného na přihlášce do školní družiny v budově Na Jordáně.

Zákonní zástupci při vyzvedávání žáků použijí elektronický čip u vchodu, nevstupují do prostor školní budovy, ale vyčkají příchodu dítěte ve vestibulu školních budov.

Nebude-li žák vyzvednut do doby stanovené k odchodu, bude vychovatelka kontaktovat zákonného zástupce, v krajním případě vedení školy, které zajistí další postup a kontaktuje Policii ČR nebo Odbor sociálních věcí a zdravotnictví MěÚ Přestice.

Vnitřní řád školní družiny nabývá platnosti a účinnosti dne 25. 5. 2022.

V Přesticích dne 25. 5. 2022

Mgr. Petr Fornouz
ředitel školy

Základní škola Josefa Hlávky
Přestice

Na Jordáně 1146, 334 01 Přestice
IČ: 49181891, Tel.: 379 304 714

